

**Westfälische Pflegefamilien**  
**Protokoll der WPF-Trägerkonferenz in Münster am 03.07.2018**

**Moderation: Martin Lengemann**

**Protokoll: Heidi Knapp**

Thema	Inhalt und Beschluss
1. Begrüßung, Vorstellungsrunde	Herr Lengemann begrüßt die Anwesenden.
2. Genehmigung des letzten Protokolls vom 13.03.2018	Das Protokoll wird genehmigt und auf die Homepage des LWL-Landesjugendamtes in den WPF-Bereich gestellt.
3. Bericht aus der WPF-Qualitätskommission <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>A.</b> Vorstellung der seitens der Trägerkonferenz beschlossenen Aktualisierungen im WPF-Handbuch (Tischvorlage/PPP)</li> <li>- <b>B.</b> Broschüre <i>Westfälische Pflegefamilien-Wäre das etwas für Sie?</i> Vorstellung der beschlossenen Ergänzung zum Zuständigkeitswechsel (siehe Anlage 1)</li> <li>- <b>C.</b> Vorbereitung der Neuwahl der WPF-Qualitätskommission (siehe Geschäftsordnung, Anlage 2)</li> <li>- <b>D.</b> Welche Themen bearbeitet die Qualitätskommission aktuell?</li> </ul>	<p><b>Zu A:</b> Frau Braun stellt anhand einer Power Point Präsentation die eingearbeiteten Veränderungen und Ergänzungen im Handbuch (siehe im Handbuch Seite 40 und Seite 100 und Protokoll der Trägerkonferenz vom 13.03.2018) vor.</p> <p><b>Zu B:</b> Die Anlage 1 mit dem Ergänzungsvorschlag für die WPF Broschüre „Wäre das etwas für Sie“ wird vorgestellt und mit dem Zusatz der möglichen Veränderung der Zuständigkeit (Punkt 5.4) verabschiedet. Die Broschüre wird in den öffentlichen Internetbereich als PDF Datei gestellt. Im Mitgliederbereich wird sie zudem als Worddokument eingestellt, damit die Träger die Möglichkeit haben, das eigene Firmenlogo einzuarbeiten.</p> <p><b>Zu C:</b> Aus der Geschäftsordnung der Qualitätskommission: <i>...Stimmberechtigte Mitglieder der Qualitätskommission sind 9 Trägervertreter, sowie jeweils eine Vertretung der drei regionalen Arbeitskreise zuzüglich 3 stimmberechtigter Personen aus dem LWL-Landesjugendamt Westfalen. Ab dem Zeitpunkt der Veröffentlichung des QM-Handbuchs erfolgt die</i></p>

	<p><i>Teilnahme jeweils für drei Jahre befristet. Die Neubesetzung der Trägervertretungen erfolgt über die Trägerkonferenz, die Neubesetzung der Beraterinnen und Berater wird jeweils in den regionalen AK's festgelegt. Eine Neubesetzung der QE-Kommission erfolgt in 2019. Ausscheidende Mitglieder werden von der Trägerkonferenz bzw. den Arbeitskreisen der WPF Beraterinnen und Berater nachnominiert..."</i></p> <p><b>Vereinbarung: In der ersten Sitzung der Trägerkonferenz in 2019 findet die Neu- bzw. Wiederwahl statt.</b></p> <p><b>Zu D:</b> Der gemeinsame Arbeitskreis für die Beraterinnen und Berater wird in diesem Jahr in Ascheberg-Davensberg stattfinden. Dr. Schrapper wird einen Input zum Thema Hilfeplanung geben. Vor diesem Hintergrund wird das Thema am ersten Tag weiter bearbeitet werden. Herr Schrapper wird den ganzen Tag anwesend sein, um auch zum Ende noch für eine Diskussion zur Verfügung zu stehen. Am zweiten Tag wird eine Careleaverin von ihren Erfahrungen berichten.</p>
<p>4. Information aus der AG Tagessatz zu einer Finanzierungsmöglichkeit für <i>Entlastung für WPF</i> (siehe Protokoll der Trägerkonferenz am 13.03.2018)</p>	<p>Die AG Tagessatz gibt die Rückmeldung, dass seitens der AG Entlastung ein konkreter Vorschlag, in welchem Umfang Entlastung stattfinden könne, fehlt. Deshalb sei eine Überprüfung der Tagessatzberechnung nicht möglich. In der Trägerkonferenz wird aber ausdrücklich darauf hingewiesen, dass Entlastung als Qualitätsleistung für die Pflegefamilien und insbesondere für die Pflegekinder sinnvoll ist, die Entscheidung dafür bereits getroffen ist und in der nächsten Trägerkonferenz nicht erneut im Grundsatz diskutiert wird. Die Anwesenden der Trägerkonferenz beschließen: Sowohl die Arbeitsgruppe „Entlastung“ als auch die Qualitätskommission sollen sich erneut mit dem Thema beschäftigen. Folgende Fragen sollen in den Gremien diskutiert werden:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stimmen die aktuellen Qualitätsstandards des Systems noch mit dem Bedarfen überein?</li> </ol>

	<p>2. Gibt es mittlerweile grundsätzlich neue oder andere Bedarfe, welche berücksichtigt werden müssen?</p> <p>3. Was bedeutet „Entlastung für eine Familie“ inhaltlich?</p> <p>Die Ergebnisse der Arbeitsgruppe Entlastung und der Qualitätskommission werden in der nächsten Sitzung vorgestellt.</p>
<p>5. Information zu dem Modellprojekt „Verwandtenpflege/Netzwerkpflege“ (siehe Protokoll der Trägerkonferenz am 13.03.2018)</p>	<p>Frau Büttner berichtet, dass von den Jugendämtern 25 Rückmeldungen zur Bedarfsermittlung an der Teilnahme des WPF-Verbundes an einem Modellprojekt eingegangen sind. In den Rückmeldungen sei mehrheitlich das Interesse an Materialien und weiteren Informationen geäußert worden. Der Wunsch nach einem Beratungs- oder Modellprojekt wird mehrheitlich nicht geäußert.</p> <p>Der LWL wird den Bedarf nach Informationen und Materialien aufgreifen und diese den Jugendämtern zur Verfügung stellen. Eine aktive Teilnahme/Mitwirkung am Projekt findet nicht statt.</p>
<p>6. Aktueller Stand zur WPF-Kundenbefragung</p>	<p>Frau Büttner berichtet zur „WPF-Kundenbefragung“, dass bereits bei einigen Trägern die ersten Fragenkataloge der vier Studierenden eingetroffen sind.</p> <p>Wie bereits in der Trägerkonferenz am 14.11.2017 mitgeteilt, ist eine Kundenbefragung geplant, die auch im WPF-Handbuch entsprechend vorgesehen ist.</p> <p>In der nächsten Trägerkonferenz (27. November 2018) werden Ergebnisse vorgestellt. Ebenfalls wird vereinbart, dass in der nächsten Trägerkonferenz anhand der Ergebnisse entschieden werden muss, welche Informationen in das Qualitätshandbuch übernommen werden.</p>
<p>7. Evaluation der Fortbildung „Neu im WPF-Bereich“ am 14.06.2018</p>	<p>Frau Büttner und Frau Knapp berichten: Die Resonanz zu der Fortbildung war gut. Am 19.09.2018 wird die Fortbildung erneut angeboten.</p> <p>Einigen Teilnehmerinnen fehlte erhebliches Basiswissen, das nicht einfach „nachgeliefert“ werden konnte. Der Fortbildungstag ersetzt nicht die Einarbeitung bei den jeweiligen Trägern.</p>

	Auch das Fehlen von Grundwissen aus der Jugendhilfe kann an diesen Fortbildungstagen nicht nachgereicht werden.
8. Sonstiges	Am 11.12.2018 wird es die erste Veranstaltung „Neu im WPF-Bereich – für Co-Beraterinnen und Co-Berater“ geben. Frau Büttner und Frau Knapp bitten erneut darum, dass die Emailadressen in der WEGE Datenbank überprüft und ggf. korrigiert werden. Adresslisten werden ausschließlich über die Datenbank generiert.