

Landschaftsverband Westfalen-Lippe (LWL) · 48133 Münster

Stadt-/Kreisverwaltung
-Jugendamt-

Im Bereich des
Landschaftsverbandes Westfalen-Lippe

Nachrichtlich:
Kommunale Spitzenverbände
Spitzenverbände der Freien Wohlfahrtspflege

Servicezeiten:

Montag-Donnerstag 08:30-12:30 Uhr, 14:00-15:30 Uhr
Freitag 08:30-12:30 Uhr

Ansprechpartnerin:
Barbara Thüner

Tel.: 0251 591-5839
Fax: 0251 591-5954
E-Mail: barbara.thuener@lwl.org

Az.: 50
22.10.2015

Rundschreiben Nr. 36 / 2015

U3-Investitionsprogramm „Kinderbetreuungsfinanzierung“ 2015-2018 Meine Rundschreiben Nr. 33/2014 vom 04.12.2014 und Nr. 17/2015 vom 08.06.2015

Sehr geehrte Damen und Herren,

bis zum 01.10.2015 konnten Sie Anträge für Maßnahmen vorlegen, die aus dem Investitionsprogramm „Kinderbetreuungsfinanzierung“ 2015-2018 gefördert werden sollen. Die bis zu diesem Termin vorgelegten Anträge wurden inzwischen erfasst. Da nicht alle Jugendämter die ihnen zur Verfügung gestellten Budgets in vollem Umfang ausgeschöpft haben, können nunmehr weitere Anträge Berücksichtigung finden.

Mit diesem Rundschreiben gebe ich Ihnen daher die Möglichkeit, weitere Anträge zu stellen, falls in Ihrem Jugendamtsbereich noch Bedarf zur Schaffung neuer U3-Plätze besteht.

Auch Jugendämter, welche bisher „Fehlanzeige“ zum 3. Bundesmittelprogramm angemeldet hatten und bei denen sich zwischenzeitlich weitere Bedarfe ergeben haben, können Anträge stellen.

Darüber hinaus wird sich das Ministerium für Familie, Kinder, Jugend, Kultur und Sport des Landes Nordrhein-Westfalen (MFKJKS) an Jugendämter wenden, insbesondere z.B. dann, wenn vor Ort nach wie vor hohe Ausbaubedarfe bestehen.

Zum Antragsverfahren gebe ich Ihnen nachfolgend weitere Hinweise:

1. Frist für die Vorlage weiterer Anträge ist der **15. Januar 2016**. Vor dem Hintergrund der bundesgesetzlich vorgegebenen Fristen bitte ich, diesen Termin unbedingt einzuhalten.
2. Die neuen Anträge müssen zu diesem Datum **entscheidungsreif** mit allen Unterlagen vorgelegt werden, da sie ansonsten nicht bearbeitet werden können. Ich bitte Sie daher darauf zu achten, dass die Unterlagen sämtlicher Anträge in allen Punkten vollständig sind und die Kostenabgrenzung U3/Ü3 nachvollziehbar dargestellt ist. In diesem Zusammenhang weise ich auch nochmals auf das Merkblatt zur Antragstellung hin, das im Internet des LWL veröffentlicht ist. Das Merkblatt ist hier verfügbar:
<http://www.lwl.org/LWL/Jugend/Landesjugendamt/LJA/tagbe/fihi/mat>
3. Auch bei dieser Antragsrunde ist es erforderlich, dass Sie mir die neuen Anträge mit dem Meldevordruck benennen.
4. Bitte führen Sie für diese Meldung die Excel-Tabelle, die Sie mir im Rahmen der ersten und zweiten Antragsrunde zugeschickt haben, fort. Beachten Sie dabei bitte die Ausfüllhinweise aus den oben genannten Rundschreiben.
5. Bitte fügen Sie die neuen Maßnahmen an die bereits gemeldeten an. Damit wir die neuen Anträge aus dieser Tabelle besser identifizieren können, bitte ich Sie, diese Anträge in der Tabelle zu kennzeichnen, indem Sie z. B. die neuen Maßnahmen farblich markieren oder zwischen den „alten“ und den „neuen“ Maßnahmen Leerzeilen lassen.
6. Bitte schicken Sie das ausgefüllte Formular dann per E-Mail im Excel-Format an herbert.kremin@lwl.org sowie rechtsverbindlich unterschrieben per Post zurück.
7. Im Übrigen gelten meine oben genannten Rundschreiben.

Für Fragen rufen Sie die Ihnen bekannten Ansprechpersonen hier im Hause gerne an.

Mit freundlichen Grüßen
Der Direktor des Landschaftsverbandes Westfalen-Lippe
Im Auftrag

gez. Klaus-Heinrich Dreyer